



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
УПРАВА РАЙОНА ЦАРИЦЫНО ГОРОДА МОСКВЫ
ЮЖНЫЙ АДМИНИСТРАТИВНЫЙ ОКРУГ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

01 июня 2022 г.

№ 01-05-99а

Об утверждении порядка рассмотрения заявлений по вопросам предоставления дополнительных мер поддержки отдельным категориям граждан, индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам в условиях санкций в форме единовременной компенсации из бюджета города Москвы и перечня должностных лиц управы района Царицыно, уполномоченных принимать решения о выплате единовременной компенсации из бюджета города Москвы или об отказе в предоставлении единовременной компенсации из бюджета города Москвы

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 24 мая 2022 № 921-ПП «О дополнительных мерах поддержки отдельных категорий граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в условиях санкций», совместным приказом Главного контрольного управления города Москвы, Департамента торговли и услуг города Москвы, Департамента транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы, Государственной инспекции по контролю за использованием объектов недвижимости города Москвы, Комитета государственного строительного надзора города Москвы от 26 мая 2022 №30/22/61-02-212/22/ПР-95/22/210 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер поддержки отдельным категориям граждан, индивидуальным предпринимателям и

юридическим лицам в условиях санкций» (далее – Приказ), распоряжением префектуры ЮАО от 01 июня 2022 № 01-10-267 «О создании Рабочей группы по вопросам предоставления мер поддержки отдельным категориям граждан, индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам в условиях санкций в форме единовременной компенсации из бюджета города Москвы»:

1. Утвердить:

1.1. Регламент рассмотрения заявлений по вопросам предоставления дополнительных мер поддержки отдельным категориям граждан, индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам в условиях санкций в форме единовременной компенсации из бюджета города Москвы;

1.2. Перечень должностных лиц управы района Царицыно, согласно Приложению к настоящему распоряжению, уполномоченных принимать решения о выплате единовременной компенсации из бюджета города Москвы или об отказе в предоставлении единовременной компенсации из бюджета города Москвы.

2. Назначить ответственных за проведение экспертизы документов, предоставляемых заявителем при подаче заявления на предоставление единовременной компенсации из бюджета города Москвы, и содержащейся в них информации, на предмет соответствия требованиям Приказа:

- заместителя главы управы района Царицыно по вопросам экономики, торговли и услуг – **А.И. Кукса**;

- начальника отдела по вопросам торговли и услуг – **М.А. Пышняка**;

- главного специалиста отдела по вопросам торговли и услуг – **С.П. Миронову**;

- главного специалиста отдела по вопросам торговли и услуг – **В.Е. Гончарова**.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы управы района Царицыно по вопросам экономики, торговли и услуг **А.И. Кукса**.

Глава управы

С.А. Белов

Приложение 1
к распоряжению управы
района Царицыно
от 01.06.2022 № 01-05-99а

Регламент рассмотрения заявлений по вопросам предоставления дополнительных мер поддержки отдельным категориям граждан, индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам в условия санкций в форме единовременной компенсации из бюджета города Москвы

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент рассмотрения заявлений по вопросам предоставления дополнительных мер поддержки отдельным категориям граждан, индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам в условия санкций в форме единовременной компенсации из бюджета города Москвы (далее – Регламент) определяет порядок взаимодействия управы района Царицыно и префектуры Южного административного округа при рассмотрении заявлений о предоставлении единовременной компенсации из бюджета города Москвы, принятии решений о предоставлении (отказе в предоставлении) гранта, подписания соглашений о предоставлении гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 24.05.2022 № 921-ПП «О дополнительных мерах поддержки отдельных категорий граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в условиях санкций».

1.2. Перечень документов, необходимых для предоставления гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы, утвержден постановлением Правительства Москвы от 24.05.2022 № 921-ПП «О дополнительных мерах поддержки отдельных категорий граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в условиях санкций» (далее – постановление № 921-ПП), совместным приказом Главного контрольного управления города Москвы, Департамента торговли и услуг города Москвы, Департамента транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы, Государственной инспекции по контролю за использованием объектов недвижимости города Москвы, Комитета государственного строительного надзора города Москвы от 26.05.2022 №30/22/61-02-212/22/ПР-95/22/210 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер поддержки отдельным категориям граждан, индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам в условиях санкций» (далее - Приказ).

и

**2. Прием и рассмотрение заявления о предоставлении
единовременной компенсации из бюджета города Москвы
(гранта в форме субсидии), принятие решения о предоставлении
(отказе в предоставлении) гранта**

2.1. При получении от префектуры Южного административного округа города Москвы заявлений и прилагаемых к ним документов заявителей на предоставление единовременной компенсации из бюджета города Москвы (гранта в форме субсидии) управа района Царицыно обеспечивает рассмотрение в соответствии с требованиями правовых актов города Москвы, регулирующих порядок предоставления единовременной компенсации из бюджета города Москвы (гранта в форме субсидии).

2.2. В течение 20 рабочих дней для заявителей – граждан, индивидуальных предпринимателей, и 45 рабочих дней для заявителей – юридических лиц, исчисляемых со дня получения документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Регламента, лицо, назначенное ответственным за проведение экспертизы документов, предоставляемых заявителем при подаче заявления на предоставление единовременной компенсации из бюджета города Москвы, и содержащейся в них информации (далее – Исполнитель) осуществляет:

- проверку предоставленного комплекта документов, на предмет выявления наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении единовременной компенсации из бюджета города Москвы (гранта в форме субсидии), установленных пунктом 12 Приказа;

- подготовку заключения о соответствии (несоответствии) претендента установленным требованиям в соответствии с формой, утвержденной распоряжением префектуры ЮАО от 01.06.2022 № 01-10-267 «О создании Рабочей группы по вопросам предоставления мер поддержки отдельным категориям граждан, индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам в условиях санкций в форме единовременной компенсации из бюджета города Москвы».

2.3. Заключение о соответствии (несоответствии) претендента установленным требованиям подписывается заместителем главы управы района по вопросам экономики, торговли и услуг (лицом его замещающим), главным бухгалтером управы (лицом его замещающим), исполнителем.

2.4. В срок не позднее рабочего дня, следующего за днем составления заключения, Исполнитель направляет на рассмотрение Рабочей группы по вопросам предоставления дополнительных мер поддержки отдельным категориям граждан, индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам в условиях санкций в форме единовременной компенсации из бюджета города Москвы (далее – Рабочая группа) заключение о соответствии

ИИ

(несоответствии) претендента установленным требованиям с приложением заявления и предоставленного заявителем комплекта документов.

2.5. В течение одного дня с даты рассмотрения Рабочей группой заключения о соответствии (несоответствии) претендента установленным требованиям и принятия решения о предоставлении гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы либо решения об отказе в предоставлении гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы, управа района Царицыно осуществляет подготовку соответствующего решения в соответствии с формами, утвержденными распоряжением префектуры ЮАО от 01.06.2022 № 01-10-267 «О создании Рабочей группы по вопросам предоставления мер поддержки отдельным категориям граждан, индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам в условиях санкций в форме единовременной компенсации из бюджета города Москвы».

2.6. Решение о предоставлении гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы подписывается главой управы (лицом его замещающим) либо заместителем главы управы по вопросам экономики, торговли и услуг (лицом его замещающим), в двух равнозначных экземплярах, имеющих одинаковую силу.

Один экземпляр решения о предоставлении гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы направляется заявителю, другой экземпляр – хранится в управе района Царицыно города Москвы.

2.7. Решение об отказе в предоставлении гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы подписывается заместителем главы управы по вопросам экономики, торговли и услуг (лицом его замещающим) в двух равнозначных экземплярах, имеющих одинаковую силу.

Один экземпляр решения о предоставлении гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы направляется заявителю в срок не позднее семи календарных дней со дня принятия решения на адрес электронной почты, указанный в заявлении, и (или) почтовый адрес, другой экземпляр – хранится в управе района Царицыно города Москвы.

2.8. В срок не позднее одного рабочего дня с даты принятия решения об отказе копия решения об отказе в предоставлении гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы направляется в префектуру ЮАО г. Москвы.

3. Подписание Соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы и выплата гранта в форме субсидии получателю

3.1. В срок не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы глава управы района Царицыно (лицо его замещающее) подписывает Соглашение



о предоставлении гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы (далее – Соглашение), предоставляемое заявителем при подаче документов в Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Многофункциональные центры предоставления государственных услуг города Москвы», в двух экземплярах.

Один экземпляр Соглашения направляется заявителю (претенденту) на адрес электронной почты, указанный в заявлении, и (или) почтовый адрес не позднее десяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы.

3.2. В срок не позднее трех рабочих дней со дня получения решения о предоставлении гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы отдел бухгалтерского учета, организации и проведения конкурсов и аукционов управы района Царицыно с применением усиленной квалифицированной электронной подписи формирует и утверждает сведения о Соглашении в Подсистеме информационного взаимодействия «Автоматизированная система управления городскими финансами» (далее – ПИВ АСУ ГФ), путем формирования бюджетного обязательства с приложением отсканированного Соглашения.

Постановка на учет бюджетного обязательства осуществляется Департаментом финансов ТФКУ города Москвы № 4 по итогам проверки в течение 5 рабочих дней со дня формирования сведений о бюджетном обязательстве посредством ПИВ АСУ ГФ.

В течение одного рабочего дня со дня постановки на учет Департаментом финансов ТФКУ города Москвы № 4 бюджетного обязательства отдел бухгалтерского учета, организации и проведения конкурсов и аукционов управы района Царицыно с применением усиленной квалифицированной электронной подписи формирует Сведения о денежном обязательстве по бюджетному обязательству, принятым на основании Соглашения на предоставление средств из бюджета города Москвы в форме гранта в ПИВ АСУ ГФ.

Постановка на учет денежного обязательства Департаментом финансов ТФКУ города Москвы № 4 осуществляется не позднее трех рабочих дней на основании платежных документов, сформированных в электронном виде.

3.3. Не позднее десяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы (при наличии финансового обеспечения с момента постановки на учет денежного обязательства по бюджетному обязательству) отдел бухгалтерского учета, организации и проведения конкурсов и аукционов управы обеспечивает перечисление денежных средств на счет получателя гранта, указанный в Соглашении, если иной срок не установлен Соглашением.

М

Приложение 2

к распоряжению управы
района Царицыно
от 01.06.2022 № 01-05-99а

**Перечень должностных лиц управы района Царицыно, уполномоченных
принимать решения о выплате единовременной компенсации из бюджета
города Москвы или об отказе в предоставлении единовременной
компенсации из бюджета города Москвы**

Белов Сергей Александрович	глава управы
Кукса Анна Игоревна	заместитель главы управы по вопросам экономики, торговли и услуг

ll